



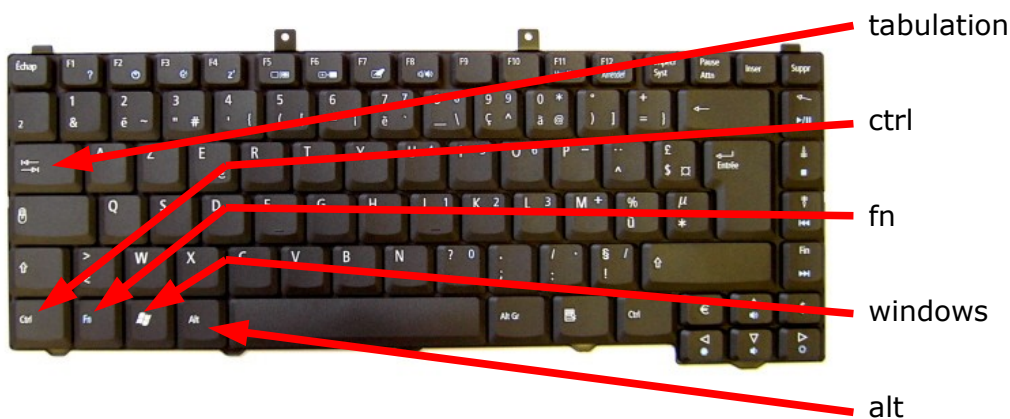
epu

saint michel

Quelques raccourcis clavier

Les raccourcis clavier remplacent la barre de menus et/ou le clic droit pour certaines manipulations. L'avantage, ces raccourcis sont beaucoup plus rapides (surtout pour les actions répétitives, par contre, pour qu'ils fassent effectivement gagner du temps, il faut connaître ceux qui vous intéressent par cœur. Il en existe un nombre incalculable, certains sont génériques et communs à la plupart des applications tandis que d'autres sont propres à un logiciel (ou une catégorie de logiciels) spécifique.

Il y a quelques raccourcis qui fonctionnent en n'appuyant que sur une touche (c'est le cas des touches « fonction », F1, F2, F3 etc...) mais la plupart nécessite de faire une combinaison. Les touches de combinaison sont ctrl, windows et alt (sur les portables, on peut rajouter fn). On laisse appuyer une touche de combinaison puis on appuie rapidement sur les touches qui vont bien : { Par exemple, pour faire un copier, on peut faire le raccourci ctrl c : on laisse appuyer ctrl puis on appuie sur la lettre c. Et hop, on vient de faire un copier !



Voici une liste de raccourcis pratiques :)

Raccourcis valables (quasiment) partout :

ctrl a : tout sélectionner

ctrl c : copier

ctrl x : couper

ctrl v : coller

ctrl p : imprimer

ctrl s : sauvegarder

ctrl Maj s : enregistrer sous

ctrl z : annuler

alt F4 : fermer la fenêtre courante. Si aucune fenêtre n'est ouverte : éteint l'ordinateur

tabulation : passer d'un champ au champ suivant (dans un formulaire)

Majuscule tabulation : passer d'un champ au champ précédent (dans un formulaire)

ctrl f : chercher un mot dans un document

Raccourcis système :

windows e : ouvrir l'explorateur



windows f : chercher un fichier ou un dossier

windows m : réduire toutes les tâches

ctrl alt suppr : ouvrir le gestionnaire de tâches

alt tabulation : passer d'une application à l'autre

raccourcis de l'explorateur :

F2 : renommer un fichier ou un dossier.

F5 : actualiser

raccourcis pour les navigateurs :

ctrl t : ouvrir un nouvel onglet

ctrl w : fermer l'onglet courant

ctrl + : zoomer +

ctrl - : zoomer -

F11 : passer en plein écran

ctrl h : ouvrir l'historique

ctrl d : ajouter un site aux favoris (ou marques-pages ou signets)

raccourcis bureautique :

ctrl y ou F4 : répéter la dernière opération (pack office seulement)

ctrl majuscule y : répéter la dernière opération (open office et libre office seulement)